

DELIBERAZIONE – PROG. N.- **07/2025**

Approvata il 18/06/2025

Copia



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE

D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342

Assemblea dei Soci

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **18** del mese di **giugno** alle **ore 15,00**, si sono riuniti presso la sala consiliare del Comune di Castel San Giovanni l'Assemblea dei Soci di cui all'art. 8 dello Statuto di ASP AZALEA nelle persone dei Sigg.ri:

Comune	Quota di rappresentanza	Sindaco o delegato	Presente	Delega permanente e/o una seduta
Agazzano	4,95	Cigalini Maurizio	X	
Alta Val Tidone	7,76	Albertini Franco	X	
Bobbio	5	Pasquali Roberto Delegato:		
Borgonovo Val Tidone	421,35	Monica Patelli	X	
Calendasco	8,10	Zangrandi Filippo Delegato:		
Castel San Giovanni	444,20	Stragliati Valentina	X	
Cerignale	2	Pizzaghi Fausta Delegato:		
Coli	4	Pugni Ester Delegato:		
Corte Brugnatella	3	Bertonazzi Renato Delegato:		
Gazzola	5,41	Maserati Simone Delegato: Cons. Guido Dotti		
Gossolengo	5	Balestrieri Andrea Delegato:		
Gragnano Trebbiense	13,03	Calza Patrizia	X	
Ottone	3	Beccia Federico Delegato:		
Pianello Val Tidone	6,35	Lodigiani Mauro	X	
Piozzano	3	Brigati Carlo	X	
Rivergaro	6	Gatti Andrea Delegato: Vicesindaco Scagnelli Gabriele	X	(delegato)
Rottofreno	30,64	Galvani Paola	X	

Sarmato	11,98	Ferrari Claudia Delegato:		
Travo	5	Valla Roberta Delegato:		
Zerba	2	Razzari Giovanni Delegato:		
Ziano Piacentino	8,23	Ghirardelli Manuel	X	

Sono presenti:

Ass. Fabrizio Franzini (Borgonovo VT);

Ass. Elena Galli (Castel San Giovanni);

Responsabile del Servizio Sociale e tutela minori Maria Grazia Veneziani;

Responsabile Area disabilità Carlo Gobbi;

Responsabile Area Anziani Roberta Mocellin;

Responsabile Area cure palliative e fund raising Armand Dragoj;

Responsabile del Servizio amministrativo Barbara Fantoni;

Responsabile del servizio contabile Luca Nicolini;

Funge da segretario verbalizzante il Direttore di ASP Azalea Mauro Pisani.

La Presidente dell'Assemblea Monica Patelli, constatato il numero legale ai sensi dell'art. 14 del Regolamento, passa al punto n° 3 all'ordine del giorno: **Modifica del Regolamento per il funzionamento dell'Assemblea. Inserimento dell'art. 24-bis (Ufficio di presidenza).**

Patelli (Presidente) introduce l'argomento, leggendo l'art. 24-bis con le modifiche concordate.

Cigalini (Sindaco di Agazzano) osserva che con questo organo si appesantisce l'Assemblea; è sufficiente il Presidente.

Patelli (Presidente) risponde che il Presidente a volte non può decidere da solo e questo è un organo di supporto.

Terminata la discussione, la Presidente mette ai voti la proposta di approvazione dell'art. 24-bis del Regolamento per il funzionamento dell'Assemblea, con le integrazioni illustrate, aggiungendo la possibilità di riunione in modalità remota anche per l'Assemblea, oltre che per l'Ufficio di presidenza.

L'ASSEMBLEA DEI SOCI

RITENUTO di regolamentare l'Ufficio di presidenza, previsto dall'art. 4 del relativo Regolamento;

VISTA la proposta di inserire l'art. 24-bis nel seguente testo:

ARTICOLO 24 bis

(Ufficio di Presidenza)

- 1. L'Ufficio di Presidenza previsto dall'art. 4 è formato da un minimo di 3 a un massimo di 5 componenti, compreso il Presidente dell'Assemblea, e ne fanno parte i Sindaci, o loro delegati (Vicesindaco o assessori), dei Comuni soci di ASP.*
- 2. I componenti sono eletti dall'Assemblea dopo l'elezione del Presidente e durano in carica per tutta la durata del mandato di quest'ultimo.*
- 3. I soci che detengono oltre il 30% delle quote societarie sono membri di diritto dell'Ufficio di Presidenza.*

4. *L'elezione dell'Ufficio di Presidenza avviene a scrutinio palese. Ogni componente l'Assemblea può esprimere un voto. Risultano eletti i componenti che hanno conseguito il maggior numero di voti. A parità di voti, risulta eletto il componente più anziano di età.*
5. *L'Ufficio di Presidenza:*
 - a) *coadiuva il Presidente nell'organizzazione dei lavori dell'Assemblea;*
 - b) *supporta il Presidente nella definizione delle linee guida da sottoporre all'Assemblea;*
 - c) *mantiene i rapporti con i Comuni soci e con l'Amministratore unico nel periodo intercorrente tra le sedute dell'Assemblea;*
 - d) *acquisisce informazioni, e avanza proposte sull'attività dell'ASP.*
6. *Alle riunioni dell'Ufficio di Presidenza può essere invitato l'Amministratore unico e qualsiasi altro funzionario dell'ASP di cui vi sia l'esigenza.*
7. *Nel caso in cui le riunioni dell'Ufficio di Presidenza debbano essere verbalizzate, ASP dispone la partecipazione di un proprio dipendente per la stesura del verbale, che dovrà essere firmato dal Presidente.*
8. *E' prevista la possibilità di incontri dell'Ufficio di Presidenza organizzati da remoto.*

RITENUTO INOLTRE di integrare l'art. 3 con il comma 3, nel seguente testo:

Articolo 3

(Sede delle adunanze)

1. *L'Assemblea dei soci si riunisce, di norma, nella sala consiliare del Municipio di Castel San Giovanni.*
2. *Possono, peraltro, essere convocate riunioni dell'Assemblea anche in altre sedi decentrate.*
3. *E' ammessa la possibilità di riunioni in modalità da remoto.*

La votazione espressa per alzata di mano dà il seguente risultato: 9 favorevoli, 1 contrario (Sindaco di Agazzano).

DELIBERA

- 1) Di modificare il Regolamento per il funzionamento dell'Assemblea, per le motivazioni indicate in premessa, integrando l'art. 3 (Sede delle adunanze) e inserendo l'art. 24-bis (Ufficio di presidenza) nel seguente testo:

ARTICOLO 24 bis

(Ufficio di Presidenza)

9. *L'Ufficio di Presidenza previsto dall'art. 4 è formato da un minimo di 3 a un massimo di 5 componenti, compreso il Presidente dell'Assemblea, e ne fanno parte i Sindaci, o loro delegati (Vicesindaco o assessori), dei Comuni soci di ASP.*
10. *I componenti sono eletti dall'Assemblea dopo l'elezione del Presidente e durano in carica per tutta la durata del mandato di quest'ultimo.*
11. *I soci che detengono oltre il 30% delle quote societarie sono membri di diritto dell'Ufficio di Presidenza.*
12. *L'elezione dell'Ufficio di Presidenza avviene a scrutinio palese. Ogni componente l'Assemblea può esprimere un voto. Risultano eletti i componenti che hanno conseguito il maggior numero di voti. A parità di voti, risulta eletto il componente più anziano di età.*

13. *L'Ufficio di Presidenza:*

- e) coadiuva il Presidente nell'organizzazione dei lavori dell'Assemblea;*
- f) supporta il Presidente nella definizione delle linee guida da sottoporre all'Assemblea;*
- g) mantiene i rapporti con i Comuni soci e con l'Amministratore unico nel periodo intercorrente tra le sedute dell'Assemblea;*
- h) acquisisce informazioni, e avanza proposte sull'attività dell'ASP.*

14. *Alle riunioni dell'Ufficio di Presidenza può essere invitato l'Amministratore unico e qualsiasi altro funzionario dell'ASP di cui vi sia l'esigenza.*

15. *Nel caso in cui le riunioni dell'Ufficio di Presidenza debbano essere verbalizzate, ASP dispone la partecipazione di un proprio dipendente per la stesura del verbale, che dovrà essere firmato dal Presidente.*

16. *E' prevista la possibilità di incontri dell'Ufficio di Presidenza organizzati da remoto.*

RITENUTO INOLTRE di integrare l'art. 3 con il comma 3, nel seguente testo:

Articolo 3

(Sede delle adunanze)

- 4. *L'Assemblea dei soci si riunisce, di norma, nella sala consiliare del Municipio di Castel San Giovanni.*
- 5. *Possono, peraltro, essere convocate riunioni dell'Assemblea anche in altre sedi decentrate.*
- 6. *E' ammessa la possibilità di riunioni in modalità da remoto.*

=====

Dopo di che è stato redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è stato debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(Mauro Pisani)

La Presidente
(Monica Patelli)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, 01/07/2025

IL SEGRETARIO